

Etec Prof. Idio Zucchi – BEBEDOURO
Decreto de Criação da Escola Lei nº 50.887, de 16/06/2006

Solicitação de aproveitamento de estudos pelo portal NSA

Para solicitar o Aproveitamento de Estudos o aluno deverá acessar o portal <https://nsa.cps.sp.gov.br/>, fazendo o login no portal com seu RM e senha. Caso não lembre dessas informações, use a opção “Esqueci minha senha (gerar nova senha)”.

Importante o código da nossa unidade é **151**.

Opção caso precise recuperar a senha e RM

Código Etec 151

Passo 1:

Em seu ambiente de aluno, no menu “DIÁRIO” escolha a opção “APROVEITAMENTO DE ESTUDOS”

Data	Assunto
31/07/2020	RECONSIDERAÇÃO/RECLASSIFICAÇÃO
20/07/2020	PERÍODO DE REMATRÍCULA CURSOS TÉCNICOS
30/06/2020	DECLARAÇÕES ESCOLARES
10/03/2017	PROCESSO DE REDUÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO - VESTIBUL...
12/02/2017	CARTERINHA DE RESIDENTE 2017
08/02/2017	APROVEITAMENTO DE ESTUDOS - 1º SEMESTRE 2017
25/11/2016	RENOVAÇÃO DE MATRÍCULA 2017 - 08/12 à 09/12/2016
13/11/2016	WEBSAI 2016 - PESQUISA INSTITUCIONAL DO CENTRO PAUL...

Etec Prof. Idio Zucchi – BEBEDOURO
Decreto de Criação da Escola Lei nº 50.887, de 16/06/2006

Passo 2:

Vão aparecer a relação dos componentes curriculares, do módulo que está cursando, clique em “**ver/solicitar**” do componente para formalizar o pedido de dispensa. Poderão ser solicitadas aproveitamento por conhecimentos e competências, adquiridas pelo aluno por Cursos realizados ou por experiência profissional:

Componente	Deferimento	Aproveitamento
APLICATIVOS INFORMATIZADOS	-	ver/solicitar
CALCULOS FINANCEIROS E ESTATÍSTICOS	-	ver/solicitar
ESTUDOS DE ECONOMIA E MERCADO	-	ver/solicitar
ESTUDOS E DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES DE MARKETING	-	ver/solicitar
ÉTICA E CIDADANIA ORGANIZACIONAL	-	ver/solicitar
LINGUAGEM, TRABALHO E TECNOLOGIA	-	ver/solicitar
PLANEJAMENTO E ORGANIZAÇÃO DE ROTINAS ADMINISTRATIVAS	-	ver/solicitar
PLANEJAMENTO E ORGANIZAÇÃO DE ROTINAS DE DEPARTAMENTO PESSOAL	-	ver/solicitar
PLANEJAMENTO EMPRESARIAL	-	ver/solicitar

Selecione “**ver/solicitar**” do componente do qual deseja solicitar dispensa

Passo 3:

Selecione um motivo e **preencha corretamente todos** os campos solicitados:

Componente	Deferimento	Aproveitamento
ANÁLISE E PROJETOS DE SISTEMAS	-	ver/solicitar
BANCO DE DADOS I	-	ver/solicitar
DESIGN DIGITAL	-	ver/solicitar
FUNDAMENTOS DA INFORMÁTICA	-	ver/solicitar
LINGUAGEM, TRABALHO E TECNOLOGIA	-	ver/solicitar
PROGRAMAÇÃO E ALGORITMOS	-	ver/solicitar
PROGRAMAÇÃO WEB I	-	ver/solicitar
TÉCNICAS DE PROGRAMAÇÃO	-	ver/solicitar

DENTRO DO PRAZO - 24/08/2020 a 04/09/2020

ID: 0
Componente Curricular: 5893 - ANÁLISE E PROJETOS DE SISTEMAS
Deferimento: -

MOTIVO:

- 1) Retido no módulo/série
- 2) Cursou o componente em outra Escola (necessário apresentar comprovante)
- 3) Cursou na ETEC (necessário **especificar e apresentar comprovante)
- 4) Trabalha na Área (necessário apresentar comprovante)

Salvar Solicitação

Gerar Requerimento

Motivos e Documentos comprovatórios:

1 – Se você ficou retido no módulo e está cursando novamente, **desde que não tenha ocorrido alteração do Plano de Curso**. (Nesta situação o aluno deverá apenas solicitar o aproveitamento, não sendo necessário anexar documentos).

Etec Prof. Idio Zucchi – BEBEDOURO

Decreto de Criação da Escola Lei nº 50.887, de 16/06/2006

- 2 – Se você cursou este componente em um curso de outra escola/faculdade, deverá ser indicado:
- Nome da instituição;
 - Curso;
 - Ano de conclusão;
 - Semestre do ano de conclusão (1º se concluiu na metade do ano / 2º se concluiu no final do ano);

Neste caso o aluno deverá enviar o Certificado/Diploma/Histórico de conclusão do curso, junto com: a Ementa, Plano de Curso ou Conteúdo Programático.

- 3 – Se você cursou este componente em outro curso da Etec, está unidade ou outras, deverá indicar:
- Curso;
 - Módulo do curso em que fez o componente que está solicitando dispensa;
 - Módulo para cursos técnicos / série para ensino médio integrados;
 - Ano de conclusão;
 - Semestre do ano de conclusão (1º se concluiu na metade do ano / 2º se concluiu no final do ano);

Neste caso o aluno deverá enviar o Certificado/Diploma/Histórico de conclusão do curso.

- 4 – Se você trabalha na área do componente (enviar comprovante – carteira de trabalho, declaração ou outro documento devidamente carimbado e assinado pelo responsável pela empresa/trabalho que comprove que trabalha na área do componente)

Salve a solicitação, ela ficará com a indicação “Pendente”, enquanto o processo estiver em análise pela comissão de professores, o pedido permanecerá com essa indicação, após a análise este campo indicará: “Deferido” (pedido aceito) ou “Indeferido” (pedido negado)

Solicitação em análise

APROVEITAMENTO DE ESTUDOS

Componente	Deferimento	Aproveitamento
ANÁLISE E PROJETOS DE SISTEMAS	PENDENTE	ver/solicitar
BANCO DE DADOS I	-	ver/solicitar
DESIGN DIGITAL	-	ver/solicitar
FUNDAMENTOS DA INFORMÁTICA	-	ver/solicitar
LINGUAGEM, TRABALHO E TECNOLOGIA	-	ver/solicitar
PROGRAMAÇÃO E ALGORITIMOS	-	ver/solicitar
PROGRAMAÇÃO WEB I	-	ver/solicitar
TÉCNICAS DE PROGRAMAÇÃO	-	ver/solicitar

DENTRO DO PRAZO - 24/08/2020 a 04/09/2020

Finaliza o pedido e gera o requerimento → **Gerar Requerimento**

Para solicitar novos pedidos repita o “Passo 3”

Para solicitar mais de um componente é só clicar em ver/solicitar e preencher a solicitação, use a opção de “Gerar Requerimento” somente depois de fazer a solicitação de todos as disciplinas da qual requer Aproveitamento, você não pode solicitar dispensa de todos os componentes

Etec Prof. Idio Zucchi – BEBEDOURO
Decreto de Criação da Escola Lei nº 50.887, de 16/06/2006

Finalização do Procedimento

Depois que solicitar todos os componentes que quer dispensa, clique em “Gerar Requerimento”:

O sistema vai gerar um documento em PDF com as solicitações dos alunos, este deve ser assinado digitalizado e precisa ser enviado, junto com os documentos comprobatórios conforme indicado no **Passo3**.

Etec Professor Idio Zucchi Bebedouro	CPS Centro Paula Souza	SÃO PAULO GOVERNO DO ESTADO	Protocolo SPdoc Nº: _____ / ____ / ____ Data: 24/08/2020 Funcionário: _____
REQUERIMENTO DE APROVEITAMENTO DE ESTUDOS PARA ALUNO MATRICULADO NA ETEC			
Requerimento de aproveitamento de estudos conforme Artigo 43 () ou 44 () do Regimento Comum das Escolas Técnicas do Ceeteps.			
Interessado: _____		RM: _____	
Curso: TÉCNICO EM DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS			
Período: NOITE		Módulo/Série: 1º MÓDULO	
Componentes curriculares	Requer Aproveitamento no Componente (marcar com X)	Motivo: 1) Retido no módulo/série 2) Curso ou componente em outra Escola (anexar comprovante) 3) Curso na ETEC (**Especificar) anexar comprovante 4) Trabalha na área ou tem conhecimentos adquiridos em cursos extraescolares (anexar comprovante)	Parecer da Comissão* (deferido/indiferido/motivo)
ANÁLISE E PROJETOS DE SISTEMAS	X	1	
BANCO DE DADOS I			
DESIGN DIGITAL			
FUNDAMENTOS DA INFORMÁTICA			
LINGUAGEM, TRABALHO E TECNOLOGIA			
PROGRAMAÇÃO E ALGORITMOS			
PROGRAMAÇÃO WEB I			
TÉCNICAS DE PROGRAMAÇÃO			
BEBEDOURO, 24 de agosto de 2020.			
Assinatura do Interessado			Assine o documento neste local
* Parecer da Comissão: A comissão designada para proceder à análise e julgamento dos pedidos de aproveitamento de estudos, em conformidade com a Portaria do Sr. Diretor, emite o parecer descrito na coluna específica, após a realização da análise de documentos e: () avaliação escrita em: ____/____/____. () prova prática em ____/____/____. () entrevista em ____/____/____.			
Presidente	Membro	Membro	
Despacho da Direção: () deferido () indeferido	Ciência do Aluno: ____/____/____		
_____ Diretor de Escola	_____ Assinatura		
O ALUNO DEVERÁ FREQUENTAR AS AULAS ATÉ O DEFERIMENTO DO APROVEITAMENTO DE ESTUDOS			
Protocolo Nº: _____	REQUERIMENTO DE APROVEITAMENTO DE ESTUDOS PARA ALUNO MATRICULADO		
Nome do Aluno: JOAO VICTOR DA SILVA DOS SANTOS	Data: ____/____/____		
Curso: TÉCNICO EM DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS	_____ (ass. Funcionário)		
Classe/Período: NOITE			

O requerimento deverá ser entregue, **assinado e com os documentos comprobatórios de estudo/trabalho**, para a Secretaria Acadêmica entre os dias **21/02 e 08/03**.

O prazo para a análise é de **10 dias “letivos”**, do protocolo do pedido na Secretaria Acadêmica. **O pedido só será “Protocolado” se estiver devidamente preenchido e com os comprovantes de estudo/trabalho, entregues, a comissão de professores poderá solicitar ao aluno: novos documentos comprobatórios e bem como a realização de avaliações, para comprovar as Competências e Conhecimentos.**

IMPORTANTE: NÃO SERÃO RECEBIDOS REQUERIMENTOS OU DOCUMENTOS FORA DO PRAZO!!!